



PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI BARAT
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
HARAPAN INSAN SENDAWAR

Alamat : Jl. Hasanudin No.100, Sekolaq Joleq, Kecamatan Sekolaq Darat,
Kabupaten Kutai Barat, Kalimantan Timur 75777
Email : hismail@kutaibaratkab.go.id Telp & Fax (0545) 4044003



SENDAWAR

KEPUTUSAN DIREKTUR
RSUD HARAPAN INSAN SENDAWAR
NOMOR : 1655 TAHUN 2026

TENTANG
DAFTAR INFORMASI PUBLIK DI LINGKUNGAN
RSUD HARAPAN INSAN SENDAWAR
TAHUN 2026

DIREKTUR RSUD HARAPAN INSAN SENDAWAR

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan Pasal 11 Ayat (1) Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, Badan Publik wajib menyediakan, memberikan dan/atau menerbitkan informasi publik yang berada di bawah kewenangannya kepada Pemohon Informasi Publik, selain Informasi yang dikecualikan sesuai dengan ketentuan;
- b. bahwa berdasarkan Bab II Pasal 5 Ayat (2) Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik, Badan Publik menetapkan dan memutakhirkan Daftar Informasi Publik;
- c. berdasarkan pertimbangan sebagaimana tersebut pada huruf a dan huruf b di atas, maka perlu ditetapkan Keputusan Direktur RSUD Harapan Insan Sendawar Tentang Daftar Informasi Publik Di Lingkungan RSUD Harapan Insan Sendawar Tahun 2025;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 47 Tahun 1999 tentang Pembentukan Kabupaten Nunukan, Kabupaten Malinau, Kabupaten Kutai Barat, Kabupaten Kutai Timur dan Kota Bontang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 175, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3896), sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2000 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 47 Tahun 1999 tentang Pembentukan Kabupaten Nunukan, Kabupaten Malinau, Kabupaten Kutai Barat, Kabupaten Kutai Timur dan Kota Bontang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2000 Nomor 74, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3962);

2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
4. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang- Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 143, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6801);
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 238, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6841);
6. Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 292, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia 5601) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 238, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6841);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 215, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5357);
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah

- (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 157);
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi Kementrian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 157);
 11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
 12. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2013 Tentang Penyelesaian Sengketa Informasi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 649, Tambahan Berita Negara Republik Indonesia Nomor 5);
 13. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2017 Tentang Pengklasifikasian Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 429, Tambahan Berita Negara Republik Indonesia Nomor 15);
 14. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 Tentang Standar Layanan Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 741, Tambahan Berita Negara Republik Indonesia Nomor 37);
 15. Peraturan Bupati Kutai Barat Nomor 14 Tahun 2015 tentang Pedoman Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kutai Barat;
 16. Peraturan Bupati Kutai Barat nomor 34 Tahun 2021 tentang Pembentukan, Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Rumah Sakit Umum Daerah Harapan Insan Sendawar.
 17. Keputusan Bupati Kutai Barat Nomor 800.05.067/K.361/2026 tentang Pengelola Layanan Informasi dan Dokumentasi Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kutai Barat Tahun 2026.
 18. Surat Keputusan Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Harapan Insan Sendawar Nomor 1535 Tahun 2026 Tentang Pembentukan Timpejabat Pengelola Informasi Dan Dokumentasi (Ppid) Pembantu Pada Rumah Sakiit Umum Daerah Harapan Insan Sendawar Kabupaten Kutai Barat Tahun 2026

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
KESATU : Daftar Informasi Publik di Lingkungan RSUD Harapan Insan Sendawar Tahun 2026 sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini;
- KEDUA : Daftar sebagaimana dimaksud Diktum KESATU sebagai acuan Pelayanan Informasi Publik di Lingkungan RSUD Harapan Insan Sendawar;
- KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Sendawar
Pada Tanggal : 18 Mei 2026

Direktur
RSUD Harapan Insan Sendawar



dr. I Nyoman Sumahardika
Pembina (IV/a)
NIP. 19680817 201412 1 001

LAMPIRAN KEPUTUSAN DIREKTUR RSUD HARAPAN INSAN SENDAWAR
 NOMOR 1655 TAHUN 2026 TANGGAL 18 MEI 2026 TENTANG DAFTAR INFORMASI PUBLIK DI LINGKUNGAN RSUD
 HARAPAN INSAN SENDAWAR TAHUN 2026

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
 RSUD HARAPAN INSAN SENDAWAR
 TAHUN 2026

A. INFORMASI BERKALA							
No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat atau unit yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan
1	2	3	4	5	6	7	8
1. INFORMASI TENTANG PROFIL BADAN PUBLIK							
1.1	Kedudukan/domisili beserta alamat lengkap.	tentang kedudukan, domisili, alamat lengkap RSUD Harapan Insan Sendawar di Jl.Hasanudin Nomor 100 Kampung Sekolaq Joleq Kecamatan Sekolaq Darat Kabupaten Kutai Barat Provinsi Kalimantan Timur. Telp & Fax : (0545) 4044003 Email : hismail@kutaibaratkab.go.id https://rsudhis.kutaibaratkab.go.id Humas : 08115915158	Subbag Umum	Kepala Bagian Tata Usaha	Tahun 2022	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	Selama berlaku

1.2	Visi & Misi	<p>Visi : Terwujudnya RSUD Harapan Insan Sendawar yang terpercaya, Mandiri dan Sejahtera.</p> <p>Misi : 1. Meningkatkan Pelayanan Yang Berkualitas dan Profesional; 2. Meningkatkan Pemenuhan Sarana dan Prasarana Sesuai Dengan Standar; 3. Meningkatkan Tata Kelola Rumah Sakit Yang Baik, Bersih dan Akuntabel</p>	Subbag Umum	Direktur	Tahun 2021	Hardcopy / Softcopy/ Cantumkan Linknya	Selama berlaku
1.3	Struktur Organisasi, Tugas, Wewenang & Fungsi	Memuat Struktur Organisasi, Tugas Pokok, dan Fungsi di Lingkungan Rumah Sakit Umum Daerah Harapan Insan Sendawar dari Direktur hingga pelaksana.	Subbag Umum	Direktur	Tahun 2021	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	Selama berlaku
1.4	Informasi Pelayanan	<p>Antara lain :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pelayanan Rawat Darurat 2. Pelayanan Rawat Jalan <ol style="list-style-type: none"> A. Poli Penyakit Dalam B. Poli Penyakit jantung dan Pembuluh Darah C. Poli Anak D. Poli Kandungan dan Kebidanan 	Kasi Pelayanan Medik dan Penunjang Medik	Bidang Medik	Tahun 2024	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	Selama berlaku

		<p>E. Poli Bedah F. Poli THT G. Poli Paru H. Poli Penyakit Mulut I. Poli Bedah Mulut J. Poli Neurologi K. Poli Gizi Klinis L. Poli Rehab Medis M. Poli VCT N. Poli Bedah Syaraf</p> <p>3. Pelayanan Rawat Inap 4. Pelayanan Rawat intensif 5. Pelayanan Bedah Sentral 6. Pelayanan Kebidanan 7. Pelayanan Rehabilitasi Medis 8. Pelayanan Radiologi 9. Pelayanan Laboratorium 10. Pelayanan Hemodialisa 11. Pelayanan Farmasi 12. Pelayanan CT Scan 13. Pelayanan Ponok 14. Pelayanan Pemulasaran</p>					
1.6	SDM yang dimiliki	<p>Komposisi pegawai :</p> <p>PNS = 193 Orang PPPK = 103 Orang PPPK PW = 251 Orang TKK = 232 orang Jumlah = 779 Orang</p> <p>APBD = 547 Orang BLUD = 232 Orang Jumlah = 779 Orang</p>	Subbag Umum	Kepala Bagian Tata Usaha	Tahun 2025	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	Selama berlaku

1.7	Profil Pimpinan RSUD Harapan Insan Sendawar	Direktur : dr. I Nyoman Sumahardika NIP : 19680817 201412 1 001 Pangkat/ Gol :Pembina / IVa	Subbag Umum	Kepala Bagian Tata Usaha	Tahun 2024	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	Selama Berlaku
1.8	Informasi khusus lainnya yang berkaitan langsung dengan hak-hak masyarakat	- Hak dan Kewajiban Pasien - Jadwal Jam Besuk Jam pelayanan di RSUD Harapan Insan Sendawar	Subbag Umum	Kepala Bagian Tata Usaha	Tahun 2024	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	1 tahun
1.9	Maklumat Pelayanan Informasi Publik	- Berisi maklumat pelayanan informasi public	Kasubbag Umum	Kabag Tata Usaha	Tahun 2024	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	Selama masih berlaku
2.	PROGRAM DAN KEGIATAN						
2.1	Rencana Strategis (Renstra)	-	Subbag Perencanaan	Kepala Bagian Tata Usaha	Tahun 2025	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	5 tahun
2.2	Rencana Kerja (Renja)	-	Subbag Perencanaan	Kepala Bagian Tata Usaha	Tahun 2025/2026	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	1 Tahun
2.3	Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA)	-	Subbag Perencanaan	Kepala Bagian Tata Usaha	Tahun 2025/2026	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	1 Tahun
2.4	Dokumen Bisnis dan Anggaran (DBA)	-	Subbag Perencanaan	Kepala Bagian Tata Usaha	Tahun 2025/2026	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	1 Tahun
		-					
3.	LAPORAN KEUANGAN						

3.1	Laporan Keuangan Tahunan (Audited)						
3.1.1	Neraca		Subbag Keuangan	Kepala Bagian Tata Usaha	2026	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	1 Tahun
3.1.2	Laporan Realisasi Anggaran (LRA)		Subbag Keuangan	Kepala Bagian Tata Usaha	2026	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	1 Tahun
3.1.3	Laporan Arus Kas (LAK)		Subbag Keuangan	Kepala Bagian Tata Usaha	2026	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	1 Tahun
3.1.4	Laporan Operasional (LO)		Subbag Keuangan	Kepala Bagian Tata Usaha	2026	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	1 Tahun
3.1.5	Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih (LPSAL)		Subbag Keuangan	Kepala Bagian Tata Usaha	2026	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	1 Tahun
3.1.6	Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK)		Subbag Keuangan	Kepala Bagian Tata Usaha	2026	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	1 Tahun
3.2	Ringkasan Laporan Keuangan						
3.2.1	Laporan Keuangan APBD (Perda APBD Beserta Lampirannya)		BKAD	BKAD	2025	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	1 Tahun
3.2.2	Laporan Keuangan Perusahaan BUMN/BUMD		BKAD	BKAD	2025	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	1 Tahun

3.3	Laporan Realisasi Anggaran Realtime/Berkala						
3.3.1	Realisasi Bulanan		Subbag Keuangan	Kepala Bagian Tata Usaha	2026	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	1 Tahun
3.3.2	Realisasi Triwulan		Subbag Keuangan	Kepala Bagian Tata Usaha	2026	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	1 Tahun
3.3.3	Realisasi Semester		Subbag Keuangan	Kepala Bagian Tata Usaha	2026	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	1 Tahun
3.4	Laporan Keuangan Terkait Aset						
3.4.1	Pengadaan		Bidang Penunjang	Bidang Penunjang	2026	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	1 Tahun
3.4.2	Dokumen Kontrak Kerjasama		Semua Bidang Penunjang	Semua Bidang Penunjang	2026	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	1 Tahun
3.5	Laporan Keuangan Khusus/Lainnya						
3.5.1	Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN)		Subbag Keuangan	Kepala Bagian Tata Usaha	2026	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	1 Tahun
3.5	Laporan Kinerja						
3.6.1	Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi (LAKIP)		Subbag Perencanaan	Kepala Bagian Tata Usaha	2025	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	1 Tahun

B. INFORMASI SERTA MERTA							
1.	Informasi Bencana						
1.1	Safety Induction Ruang Pertemuan RSUD Harapan Insan Sendawar	Berisi Video Safety Induction di Ruang Pertemuan RSUD Harapan Insan Sendawar (area ruang rapat dan aula)	Kasi Penunjang Kesehatani	Kabid Penunjang	Tahun 2024	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	Selama masih berlaku
1.2	Kebijakan Kesiapsiagaan dan Penanggulangan Bencana RSUD Harapan Insan Sendawar	<ul style="list-style-type: none"> Surat keputusan Direktur tentang Kebijakan Kesiapsiagaan dan Penanggulangan Bencana RSUD Harapan Insan Sendawar Pedoman Kesiapsiagaan dan Penanggulangan Bencana RSUD Harapan Insan Sendawar Surat Keputusan Direktur tentang Pembentukan Tim Kesiapsiagaan dan Penanggulangan Bencana RSUD Harapan Insan Sendawar Lampiran SK Direktur tentang Pembentukan Tim Kesiapsiagaan dan Penanggulangan Bencana RSUD Harapan Insan Sendawar 	Kasi Penunjang Kesehatan	Kabid Penunjang	Tahun 2024	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	Selama masih berlaku
1.3	Kesiapsiagaan Bencana	• Berisi tentang	Kasi	Kabid	Tahun 2024	Hardcopy/	Selama

	Gempa Bumi (Kode Hijau)	Kesiapsiagaan Bencana Gempa Bumi (Kode Hijau)	Penunjang Kesehatan	Penunjang		Softcopy/ Cantumkan Linknya	masih berlaku
1.4	Kesiapsiagaan Ancaman Bom (Kode Kuning)	• Berisi tentang Kesiapsiagaan Ancaman Bom (Kode Kuning)	Kasi Penunjang Kesehatan	Kabid Penunjang	Tahun 2024	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	Selama masih berlaku
1.5	Pengumuman Kode Merah (Code Red)	• Berisi Pengumuman Kode Merah (Code Red)	Kasi Penunjang Kesehatan	Kabid Penunjang	Tahun 2024	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	Selama masih berlaku
1.6	Penanganan Tumpahan Bahan Berbahaya dan Beracun (Kode Orange)	• Berisi Penanganan Tumpahan Bahan Berbahaya dan Beracun (Kode Orange)	Kasi Penunjang Kesehatan	Kabid Penunjang	Tahun 2024	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	Selama masih berlaku
2.	Informasi Kondisi Darurat						
2.1	Informasi tentang prosedur peringatan dini dan prosedur evakuasi keadaan Darurat	Prosedur Penanganan Keadaan darurat di lingkungan RSUD Harapan Insan Sendawar tertuang dalam Dokumen SPO-SPO Pelayanan diantaranya : 1. Pedoman Kesiapsiagaan dan Penanggulangan Bencana 2. Penanganan Kejadian Kebakaran (Kode Merah) 3. Penanganan Kejadian	Seksi Penunjang Non	Kabid Penunjang	Tahun 2023	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	Selama masih berlaku

Informasi ini keajaiban secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

		Henti Jantung Dewasa atau Anak - Anak (Kode Biru) 4. Penanganan Tumpahan Bahan Berbahaya dan Beracun (Kode Orange) 5. Pedoman Kesiapsiagaan Bencana Gempa Bumi (Kode Hijau)					
--	--	---	--	--	--	--	--

3. Gangguan Layanan Publik

3.1	Informasi tentang hak tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran yang dilakukan oleh Pejabat	Tata cara pengaduan ASN dan form pengaduan pelanggaran ASN (LAPOR)	Humas	Subbag. Umum	Tahun 2024	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	5 tahun

C. INFORMASI SETIAP SAAT

1. SOP PELAYANAN

1.1	SOP Pelayanan	Daftar SOP Pelayanan: 1. Pasien Pulang Atas Permintaan Sendiri 2. Pengisian Profil Lintas Medis Rawat Jalan (TRMRJ) 3. Rujukan Pasien 4. Penggunaan Trolley / KIT Emergency di Unit-Unit Layanan 5. Kredensial Tenga Kesehatan Lainnya 6. Proses Uji Kredensial Tenaga Rawat / Bidan	Sekretaris Akreditasi	- Kepala Bidang Penunjang. - Kepala Bidang Keperawatan & Kebidanan - Kepala Bidang Medik & Kefarmasian	Tahun 2023	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	Selama masih berlaku
-----	----------------------	--	-----------------------	--	------------	---	----------------------

Survei telah dilaksanakan secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

	<ul style="list-style-type: none"> 7. Pemeliharaan File Kepegawaian 8. Protap Demorasi Staf 9. Protap Mutasi dan Rotasi Perawat / Bidan 10. Protap Orientasi Pegawai Baru 11. Protap Pengajuan Pelatihan dan Pengembangan Staf 12. Prosedur Pengamanan Bahan Berbahaya dan Beracun 13. Simbol dan Penyimpanan Bahan Berbahaya dan Beracun 14. Ruang Dekontaminasi IGD 15. Pengelolaan Sistem Utilitas 16. Prosedur Penyimpanan Limbah B3 17. Penarikan Alat Medis (Recall) 18. Pengambilan Sampel Air Bersih 19. Prosedur Pengambil Sampel Air Limbah 20. Pengambilan Sampel Air RO 21. Kewenangan Instruksi Oleh Pofesional Pemmeri Asuahan (PPA) 22. Penanganan Kecelakaan Kerjs 23. Pelayanan Resep Untuk Pasien BPJS DAN Perjanjian Lainnya 					
--	--	--	--	--	--	--

Perjanjian Lainnya di tangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik

yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

		<p>IGD</p> <p>24. Pelayanan Sediaan Farmasi dan BMHP Untuk Pasien</p> <p>25. Pelayanan Sediaan Farmasi Pasien BPJS Di Instalasi Farmasi Rawat Jalan</p> <p>26. Pelayanan sediaan farmasi untuk pasien igd cito</p> <p>27. Penarikan / Recall Perbekalan Farmasi Dari Ruang Perawatan Pasien</p> <p>28. Penyimpanan Sediaan Farmasi Gudang Farmasi</p> <p>29. Penyimpanan Sediaan Farmasi Di Depo Farmasi</p> <p>30. Pemantuan Penggunaan Obat Khusus Pada Pasien Pulang Rawat Inap</p> <p>31. Pencacatan Dan Pelaporan Indikator/Sasaran Mutu Unit Kerja</p> <p>32. Penetapan Indikator Mutu</p> <p>33. Pengawasan Peningkatan Mutu Dan Keselematan</p> <p>34. Validasi Data Indikator Mutu</p> <p>35. Analisa Data Indikator Mutu</p> <p>36. Analisa Insiden Keselamatan Pasien (IKP) Analisis Modus Kegagalan Dan Dampaknya (AMKD) Failure Mode Effect</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>Analys (FMEA)</p> <p>37. Pelaksanaan, Monitoring , Evaluasi dan Sosialisasi Program Mutu Unit Kerja</p> <p>38. Pencacatan dan Pelaporan Insiden</p> <p>39. Penetapan Area Proiritas dan Pelayanan Prioritas</p> <p>40. Pengisian Formulir Pelaporan Internal Insiden KTD, KNC, KPC dan KTC</p> <p>41. Pengumpulan Data Indikator Bermutu</p> <p>42. Penyampaian Data Indikator Mutu Ke Publik</p> <p>43. Pembuatan Clinical Pathway</p> <p>44. Penyusunan dan Pengelolaan Panduan Praktik Klinis</p> <p>45. Membuata Root Cause Analysis YSIS</p> <p>46. Penyusunan dan Pengelolaan Panduan Praktik Klinis</p> <p>47. Membuat Root Cause Analysis</p> <p>48. Sistem Manajemen Data Indikator Mutu</p> <p>49. Survei Budaya Keselamatan Rumah Sakit</p> <p>50. Kerangka Waktu Penyelesaian Pemeriksaan Laboratorium Reguler</p> <p>51. Pelayanan Citra</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--

Dan Citra telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

		52. Penyimpanan BHP Medis Radiologi 53. Asesmen Awal Untuk Populasi Khusus 54. ASESMEN GIZI 55. PPA yang Kompeten dan Berwenang Melakukan Asesmen Awal, Asesmen Ulang dan Asesmen Gawat Darurat 56. Pengelolaan Sediaan Farmasi Donasi					
1.2	Informasi Ketersediaan Tempat Tidur Pasien RSUD Harapan Insan Sendawr	Berisi tentang informasi ketersediaan tempat tidur pasien RSUD Harapan Insan Sendawar	Kasi Keperawatan dan Kebidanan Rawat Inap	- Kabid Keperawatan dan Kebidanan	Tahun 2025	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	Sesuai updating data saat itu
1.3	Informasi Jadwal Dokter Praktek di Poliklinik RSUD Harapan Insan Sendawar	Berisi tentang Dokter Praktek di Poliklinik RSUD Harapan Insan Sendawar	Kasi Pelayanan Medik	- Kabid Medik dan Kefarmasian	Tahun 2025	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	Sesuai updating data dalam kurun waktu satu bulan berjalan
1.4	Daftar Peraturan, Keputusan dan Kebijakan RS	Daftar Peraturan, Keputusan dan Kebijakan RS	Kasubag Umum	- Kabag Tata Usaha	Tahun 2025	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	Selama masih berlaku
				-			
2.	Data Statistik Sektor Publik						
2.1	BOR		Kasi Penunjang Kesehatan	Kabid Penunjang	Tahun 2025	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	Selama masih berlaku
2.2	TOI		Kasi Penunjang	Kabid Penunjang	Tahun 2025	Hardcopy/ Softcopy/	Selama masih berlaku

			Kesehatan			Cantumkan Linknya	
2.3	ALOS		Kasi Penunjang Kesehatan	Kabid Penunjang	Tahun 2025	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	Selama masih berlaku
2.4	BTO		Kasi Penunjang Kesehatan	Kabid Penunjang	Tahun 2025	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	Selama masih berlaku
2.5	GDR		Kasi Penunjang Kesehatan	Kabid Penunjang	Tahun 2025	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	Selama masih berlaku
2.6	NDR		Kasi Penunjang Kesehatan	Kabid Penunjang	Tahun 2025	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	Selama masih berlaku
3.	Perjanjian Kerja Sama		Seksi Pelayanan dan Penunjang Medik	Kepala Bidang Medik dan Kefarmasian	Tahun 2025	Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	Selama masih berlaku
4.	Dokumen Perencanaan (RPJMD, Renstra)						
4.1	RPMJD		Sekretariat	Sekretariat		Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	Selama masih berlaku
4.2	Renstra		Dinas Kesehatan	Dinas Kesehatan		Hardcopy/ Softcopy/ Cantumkan Linknya	Selama masih berlaku

Ditetapkan di : Sendawar
Pada Tanggal : 18 Mei 2026

Direktur
RSUD Harapan Insan Sendawar



dr. I Nyoman Sumahardika
Pembina (IV/a)
NIP. 19680817 201412 1 001

